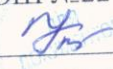


Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета школы
протокол № 1
от 31 августа 2018 г

Утверждаю:

директор МБОУ Кошурниковской
ООШ №22

 Н.П.Климова
приказ № 124 от 31.08.2018 г

Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст 42), письмом министерства образования РФ от 27 марта 2000 г. №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», Уставом школы.

1.1. Психолого - медико-педагогический консилиум (далее - ПМПк) – совещательный, систематически действующий орган при администрации школы

1.2. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения; объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями развития и/или состояниями декомпенсации.

1.3. ПМПк создается в школе приказом директора школы при наличии соответствующих специалистов: учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, учитель — дефектолог.

1.4. Общее руководство ПМПк возлагается в целом на руководителя образовательного учреждения, который делегирует права руководства председателю ПМПк, назначаемому приказом директора.

1.5. ПМПк образовательного учреждений в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников, договором между ПМПк и

ПМПк.

2. Цели и задачи

2.1. Целью организации консилиума является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в обучении в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи консилиума входит:

2.3.1. Своевременное выявление и комплексное обследование детей школьного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и адаптации, с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями.

2.3.2. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация оздоровительных мероприятий.

3. Структура и организация деятельности ПМПк

3.1. В состав ПМПк входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), учителя - предметники, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, медицинский работник школы. При отсутствии специалистов директор школы может привлекать к работе консилиума на договорной основе специалистов других учреждений.

3.2. Прием детей и подростков на консилиуме осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе педагога класса, в котором находится ребенок. В этом случае должно быть получено письменное согласие родителей (законных представителей) на обследование, коррекционную работу и образовательный маршрут.

3.3. При обследовании на консилиуме должны быть представлены следующие документы:

- Психологическое представление;
- Характеристика классного руководителя на ребенка;
- Логопедическое представление;
- Дефектологическое представление

3.4. Обследование ребенка проводится каждым специалистом консилиума индивидуально.

3.5. По результатам обследований педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, медицинским работником составляются представления по утвержденной схеме.

3.6. На основании полученных данных (представлений специалистов) коллегиально составляется заключение консилиума и рекомендации об

образовательном маршруте или его изменении, воспитании ребенка с учётом его индивидуальных возможностей и особенностей.

3.7. В ситуации диагностически сложных случаев, конфликтных моментов, невозможности для членов консилиума принятия однозначного решения об обучении и воспитании ребенка, он направляется на психолого-медико-педагогическую консультацию в районную ПМПК для углубленной диагностики.

3.8. Любые изменения образовательного маршрута в пределах образовательного учреждения могут быть осуществлены только при наличии письменного согласия на это родителей (законных представителей).

4. Порядок подготовки и проведения ПМПК

4.1 Консилиумы подразделяются на плановые и внеплановые.

4.2 Плановые консилиумы проводятся один раз в четверть. Деятельность планового консилиума ориентирована на решение следующих задач:

Определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения детей;

- Выработка согласованных решений по определению образовательного коррекционно-развивающего маршрута ребенка;
- Динамическая оценка состояния ребенка и коррекция ранее намеченной программы;
- Решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам;
- Изменение ранее проводимой коррекционно-развивающей программы в случае ее неэффективности.

4.4. Решением консилиума ведущим специалистом назначается в первую очередь педагог класса, но может быть назначен любой другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную коррекционную работу.

4.5. При выявлении новых обстоятельств или кардинальных изменений в состоянии ребенка в процессе коррекционно-развивающей работы или иных случаях, повторный консилиум имеет право назначить другого специалиста в качестве ведущего.

4.7. Подготовка к проведению консилиума.

4.7.1. Обсуждение ребенка на консилиуме планируется не позднее 10 дней до даты проведения консилиума.

4.7.2. Специалисты, ведущие непосредственную работу с ребенком, обязаны (не позднее, чем за три дня до проведения консилиума) представить ведущему специалисту характеристику динамики развития ребенка и динамики коррекционной работы за период, прошедший с момента последнего консилиума, и заключение, в котором должна быть оценена эффективность проводимой развивающей или коррекционной работы и даны рекомендации по

дальнейшему проведению коррекционно-развивающей работы.

Ведущий специалист готовит свое заключение по ребенку с учетом предоставляемой ему дополнительной информации к моменту проведения консилиума.

4.8. Порядок проведения консилиума.

4.8.1. Консилиум проводится под руководством Председателя консилиума;

4.8.2. Каждый специалист, участвующий в коррекционно-развивающей и консультационной работе в устной форме дает свое заключение о ребенке. Последовательность представлений специалистов определяется председателем консилиума.

4.8.3. Заключение всех специалистов, проводящих коррекционно-развивающую работу с ребенком или проконсультировавших его, являются равнозначными для консилиума.

4.8.4. Рекомендации по проведению дальнейшей коррекционно-развивающей работы, утвержденные консилиумом, являются обязательными для всех специалистов.

5. Документация ПМПк.

В школьном консилиуме ведется следующая документация:

- План работы ПМПк
- График плановых заседаний консилиумов;
- Протоколы заседаний консилиума;
- Индивидуальные программы развития обучающегося.